



DOSSIER DE VALIDATION FEDERALE
DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE
VFAE

Première et deuxième partie

Brevet Fédéral d'Entraîneur Niveau 2

Dans la discipline du :

Pour l'obtention de tout ou partie du brevet de la Fédération Française d'Équitation

Réservé à FFE Formation :

La Validation des Acquis de l'Expérience

Vous avez une expérience dans des activités en relation avec l'entraînement de cavaliers, vous souhaitez la faire valider pour obtenir la totalité du Brevet Fédéral d'Entraîneur ou une partie des Unités Capitalisables qui le composent, il vous faut compléter le dossier composé d'une demande de recevabilité puis de votre compte-rendu d'expériences pour que la commission puisse examiner votre demande.

Conditions à remplir : justifier d'une expérience en rapport avec le diplôme demandé, continue ou non, salariée, indépendante ou bénévole, sur une période de 12 mois minimum et correspondant à un minimum de 1607 heures*.

La recevabilité pour la VFAE du Brevet Fédéral d'Entraîneur niveau 2 correspond à la **prise en compte d'un volume horaire d'activités équivalent à 1607 h sur un minimum de 12 mois cumulés** en rapport avec l'enseignement des activités équestres.

L'entraînement dans la discipline au niveau Amateur, Poney et Club doit représenter un minimum de 800 h.

Ex : Vous avez cumulé 3000 heures de bénévolat attesté sur 39 mois non consécutifs – Dossier recevable

Vous avez effectué 3 CDD de 6 mois avec 35 heures hebdomadaires – Dossier non recevable (2520 heures sur 18 mois)

Remarque : un candidat ne peut déposer qu'une seule demande par année civile pour un même diplôme.

Envoi ou remise du dossier **VFAE** en quatre exemplaires par le candidat à FFE Formation
Le dossier doit parvenir à FFE Formation au moins 60 jours avant la date de réunion de la commission d'étude
Les justificatifs demandés doivent être joints aux dossiers.

Tout dossier incomplet ne sera pas étudié.

1^{ère} partie du dossier

Recevabilité de la demande de VFAE

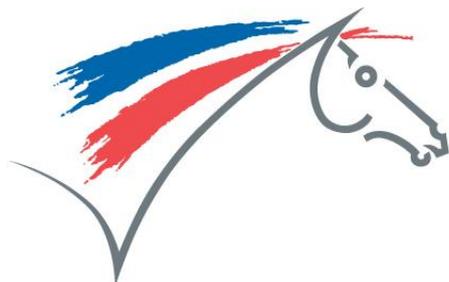
La partie 1 permet de statuer sur la recevabilité de votre dossier de VAE. La deuxième partie du dossier n'est examinée que si la recevabilité vous est accordée.

2^{ème} partie du dossier

Étude des compétences acquises par l'expérience

La partie 2 doit parvenir à FFE Formation au moins 60 jours avant la date de réunion de la Commission d'étude. Le candidat peut être convoqué à un entretien.

La FFE vous notifiera la décision du jury qui peut vous attribuer la totalité du brevet, ne pas vous l'attribuer ou vous en attribuer une partie. En cas de validation partielle, les UC acquises restent valables 3 ans.



DOSSIER DE DEMANDE DE
VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE
POUR LE BREVET FEDERAL D'ENTRAINEUR NIVEAU 2

PREMIERE PARTIE DU DOSSIER

Recevabilité de la VAE

Fédération Française d'Équitation
Parc équestre fédéral – 41600 Lamotte
T 02 54 94 46 27 – F 02 54 94 46 20
formation@ffe.com



IDENTITE DU CANDIDAT

Madame Mademoiselle Monsieur

NOM :

NOM d'épouse :

Prénom(s) :

Date de naissance :

Lieu de Naissance :

Département :

Nationalité :

N°Licence FFE :

Adresse :

Code Postal :

Commune :

Région :

Tél :

Portable :

Fax :

Email : @

Situation Actuelle

- Exploitant, gérant
 Travailleur indépendant
 Salarié
 Autre, précisé :

Diplôme(s) :

- BEES 1
 BEES 2
 BPJEPS
 Autre, précisé :

Pièces à joindre :

- ✓ Photocopie de votre diplôme d'enseignant,
- ✓ Justificatifs d'expérience – Cf. page 5,
- ✓ Photocopie de votre carte d'identité ou de votre passeport,
- ✓ Chèque de 100 euros à l'ordre de la FFE pour frais administratifs.



EXPÉRIENCE(S)

Expériences en lien avec l'encadrement en compétition :

Vous devez renseigner ici vos expériences en lien avec le Brevet Fédéral d'Entraîneur, que ce soit des activités effectuées en tant que bénévole, salarié ou exploitant.

Pour justifier de votre activité actuelle et de vos trois années d'expérience dans des activités en lien avec l'enseignement des activités équestres et l'encadrement en compétition, vous pouvez produire cinq types de pièces :

- ✓ Si vous êtes salarié : joindre certificats de travail, attestations d'employeur(s) ou à défaut feuilles de salaire (celles-ci doivent comporter votre fonction)
- ✓ Si vous êtes travailleur indépendant : déclarations fiscale 2035 et son annexe ou déclaration 2342 et déclaration URSSAF
- ✓ Si vous êtes dirigeant ou exploitant : déclaration d'existence, attestations MSA
- ✓ Autres statuts : attestation(s) du président de ou des association(s) ou autres structures pour du bénévolat, listings FFE Compét pour des résultats en compétitions...
Pour être recevable(s), la ou les attestation(s) doivent mentionner le nombre total d'heures effectuées et la répartition de ce volume total entre les différentes tâches exercées – ex : 20 heures en tant que commissaire au paddock.

Vous pouvez aussi joindre tout document qui vous semble utile pour éclairer le jury de votre expérience.

Tous les documents fournis doivent permettre de distinguer clairement le nom et les coordonnées de la personne signataire.
Fournir un justificatif par expérience.

Les tableaux suivants présentent vos expériences en lien avec l'accompagnement de randonnées : un concerne vos activités professionnelles, l'autre vos activités bénévoles. Renseignez chaque ligne en ne mentionnant qu'une seule expérience.
Veuillez indiquer la succession des postes occupés, du plus récent au plus ancien.

Ces tableaux méritent une attention toute particulière. Il s'agit pour vous d'établir une sorte de Curriculum Vitae, mais avec des précisions sur le contenu **des fonctions exercées en adéquation avec le Brevet Fédéral d'Entraîneur** que vous souhaitez obtenir (n'hésitez pas à utiliser plusieurs pages si cela vous est nécessaire).

NB : Ne sont pas prises en compte les périodes de formation initiale ou continue, quel que soit le statut de la personne, ainsi que les stages et les périodes de formation en milieu professionnel, effectués pour la préparation d'un diplôme ou d'un titre de l'enseignement professionnel.

Rappel : justifiez toutes vos expériences par un justificatif

Veillez indiquer la succession des postes occupés, du plus récent au plus ancien, Précisez si votre travail est effectué à temps complet ou à temps partiel. Si le travail est à temps partiel, inscrivez le taux.

TABLEAU 1 – EXPERIENCES PROFESSIONNELLES EN LIEN AVEC LE BFE 2

Numéros d'expérience	Fonctions	Périodes	Statut	Entreprises – Structures	Total des heures effectuées
1	<i>Ex : Enseignant Animateur</i>	<i>Mai 2006 à août 2006</i>	<i>Salarié en CDD</i>	<i>Centre équestre Les Flots Bleus (63)</i>	<i>560 heures</i>
Total cumulé de toutes les heures effectuées :					

TABLEAU 2 – EXPERIENCES NON PROFESSIONNELLES EN LIEN AVEC LE BFE 2

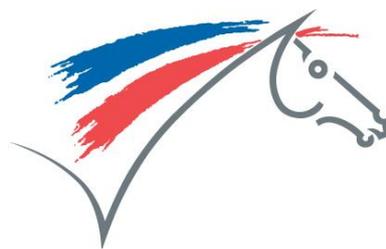
Numéros d'expérience	Fonctions	Périodes	Statut	Entreprises – Structures	Total des heures effectuées
1	<i>Ex : Juge de piste en TREC</i>	<i>Obtention du statut en mai 2004</i>	<i>Bénévole</i>	<i>CRE Midi Pyrénées</i>	<i>34 heures</i>
Total cumulé de toutes les heures effectuées :					

*Si vous avez besoin de plusieurs pages reproduisez cette page



MOTIVATION DU CANDIDAT

Indiquez les raisons qui vous amènent à déposer un dossier de VAE pour obtenir le BFE niveau 2 par rapport à votre projet professionnel ou personnel.



DOSSIER DE DEMANDE DE
VALIDATION DES ACQUIS DE L'EXPERIENCE
POUR LE BREVET FEDERAL D'ENTRAINEUR NIVEAU 2

DEUXIEME PARTIE DU DOSSIER

Demande de VAE



ACTIVITES EN LIEN AVEC LE BFE 2

Cette partie permet de décrire vos activités, représentées sous forme de fiches à renseigner, de façon à mettre en évidence vos compétences en lien avec :

- Conception d'un programme d'entraînement,
- Conception et conduite de séances collectives ou individuelles d'entraînement dans la discipline en prenant en compte les contraintes liées au fonctionnement de la structure dans lequel il est mis en œuvre,
- Coaching en compétitions de cavaliers dans la division Amateur,
- Conçoit et met en œuvre des interventions formatives portant sur l'entraînement dans sa discipline.

Vous devez choisir pour chaque fiche une activité que vous décrirez dans le détail en précisant notamment :

- Le contexte de votre activité,
- Le ou les objectifs poursuivis,
- Votre niveau de responsabilité dans l'activité,
- Les moyens et méthodes mis en œuvre,
- Les difficultés rencontrées et les solutions apportées.

Détaillez vos récits, chaque fiche relate une expérience vécue et ne peut en aucun cas être une fiche type qui exprimerait une approche théorique de la compétence visée.

Ainsi, le jury pourra avoir une vision précise de la manière dont vous faites les choses et pourra alors apprécier vos compétences.

Les activités exercées doivent être en lien avec les activités définies dans le référentiel de certification du BFE niveau 2.

FICHE 2 : EXPERIENCE(S) D'OFFICIEL DE COMPETITION

Listez dans le tableau vos expériences en tant qu'officiel de compétition : chef de piste, juge, commissaire au paddock etc.
Précisez l'année, le niveau, les lieux et les épreuves jugées ou construites.
Joindre les justificatifs correspondants.

Structure dans laquelle vous avez exercé ces activités (association, entreprise...)	Activités d'officiel de compétition
<i>Ex : CE de Bois Joli (qui doit être nommé dans la partie 1)</i>	- 24 mars, 7 avril, 26 juin 2004 : commissaire au paddock en CCE Amateur 1

Choisissez au moins une activité dans le tableau précédent (fiche 2) et décrivez-la en détail. Vous pouvez utiliser plusieurs feuilles.

FICHE 3 : ORGANISATION DE COMPETITION

Listez dans le tableau vos expériences se référant à l'organisation de compétitions officielles.
Précisez l'année, les lieux, les épreuves et les activités effectuées.

Structure dans laquelle vous avez exercé ces activités (association, entreprise...)	Activités effectuées se référant à l'organisation de compétitions
<i>Ex : CE de Bois Joli (qui doit être nommé dans la partie 1)</i>	<i>- 26 juin 2007 : CCE Amateur Avant-programme, saisie de la DUSE, recherche de sponsors et de lots, création des horaires, juge de dressage sur l'épreuve Amateur 2 GP.</i>

Choisissez au moins une activité dans le tableau précédent (fiche 3) et décrivez-la en détail. Vous pouvez utiliser plusieurs feuilles.

FICHE 4 : PREPARATION DES CAVALIERS

Listez dans le tableau vos activités se référant à des compétences dans la conduite de séances de perfectionnement technique et de préparation aux compétitions de niveau Amateur.

Structure dans laquelle vous avez exercé ces activités (association, entreprise...)	Activités se référant à des compétences dans la préparation de cavaliers aux compétitions
<i>Ex : CE de Bois Joli (qui doit être nommé dans la partie 1)</i>	- Juin 2006 à octobre 2011 : encadrement des cavaliers de CSO sortant en Amateur 1

Choisissez une activité dans le tableau précédent (fiche 4) et décrivez en détail cinq séances individuelles ou collectives de perfectionnement technique et/ou de préparation aux compétitions de niveau Amateur. Justifiez vos choix. Vous pouvez utiliser plusieurs feuilles.

FICHE 5 : COACHING EN COMPETITION

Listez dans le tableau vos activités se référant à des compétences sur le coaching en compétitions de niveau Amateur.

Structure dans laquelle vous avez exercé ces activités (association, entreprise...)	Activités se référant à des compétences dans le coaching en compétition
<i>Ex : CE de Bois Joli (qui doit être nommé dans la partie 1)</i>	- Juin 2006 à octobre 2011 : coaching des cavaliers en CSO Amateur 1

Choisissez une compétition dans le tableau précédent (fiche 5) et décrivez en détail une de vos expériences de coaching en compétition de niveau Amateur 1 minimum : reconnaissance, détente, parcours, évaluation et débriefing. Justifiez vos choix. Vous pouvez utiliser plusieurs feuilles.

FICHE 6 : METHODOLOGIE DE L'ENTRAINEMENT

Décrivez un programme d'entraînement détaillé pour un couple (ou une équipe) de niveau Amateur en vue d'une échéance visée : évaluation diagnostique, définition des objectifs, conception du programme, situations de travail et séances types, choix des compétitions et évaluation.

Rappel : l'expérience doit être vécue et avoir été conduite par le candidat.

Vous pouvez utiliser plusieurs feuilles.

FICHE 7 : FORMATEUR TECHNIQUE

Listez dans le tableau vos activités se référant à des compétences de formateur technique ou de formateur de formateurs : interventions auprès d'élèves BPJEPS, formations des officiels de compétition, publications diverses etc. Joindre les justificatifs correspondants.

Structure dans laquelle vous avez exercé ces activités (association, entreprise...)	Activités effectuées se référant à des compétences de formateurs technique
<i>Ex : CE de Bois Joli (qui doit être nommé dans la partie 1)</i>	- <i>Formateur d'élèves en BPJEPS pour l'UC 7(60 heures)</i>

Si vous avez besoin de plusieurs pages reproduisez cette page.

Joignez toutes les pièces justificatives demandées au dossier puis :

- ✓ Envoyez quatre exemplaires à la FFE – non reliés, non agrafés, recto uniquement,
- ✓ Conservez un exemplaire pour vous.

Joignez un chèque de 100 euros libellé à l'ordre de la FFE pour frais de dossier.

Je soussigné(e)

- Déclare sur l'honneur que les informations transmises dans ce dossier sont sincères et véritables.
- Dépose ce dossier au service FFE Formation et m'engage à ne déposer qu'une seule demande par année civile pour le BFE par discipline.

Fait le : à :

Signature du demandeur :

Ce dossier de demande de Validation des Acquis de l'Expérience est à envoyer ou à déposer à :

FFE Formation
Parc Equestre Fédéral
41600 Lamotte Beuvron

T 02 54 94 46 27 ou formation@ffe.com